



Na osnovu člana 27. stav 1. alineja 6. i 37. stav 2. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94) i na osnovu člana 82., a u vezi sa članom 37. Pravila JU „Pozorište mladih“ Sarajevo (broj:90-02-2-1/17 od 12.04.2017. godine i Izmjene i dopune Pravila Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo broj: 43/04-1/21 od 26.02.2021. godine Upravni odbor JU „Pozorište mladih“ Sarajevo na elektronskoj sjednici održanoj 28.01.2022. godine donosi:

Pravilnik o načinu utvrđivanja i raspodjele finansijskih sredstava na ime troškova reprezentacije

I – OPŠTE ODREDBE

Član 1. (Predmet)

Ovim Pravilnikom reguliše se pravo, uslovi i način korištenja sredstava za reprezentaciju, lica sa pravom korištenja sredstava za reprezentaciju, maksimalan iznos sredstava za reprezentaciju na godišnjem nivou u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo.

Član 2. (Pojam reprezentacije)

Reprezentacija je pravo na korištenje sredstava za ugostiteljske usluge radnika u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo, a u vezi sa poslovima i zadacima vršenja nadležnosti i pripadajućeg djelokruga rada, radi održavanja službenih i poslovnih kontakata, prijema gostiju, te unapređenja, razumijevanja djelatnosti i ovlaštenja Poslodavca.

Član 3. (Usklađenost)

Pravilnik se donosi u skladu sa Pravilima JU „Pozorište mladih“ Sarajevo " i finansijskim poslovanjem JU „Pozorište mladih“ Sarajevo.

II – ODREDBE O REPREZENTACIJI

Član 4. (Troškovi reprezentacije)

Troškovi na ime reprezentacije obuhvataju:

- Troškove poslovnih večera;
- Troškove za koktele upriličene prije i poslije premijera, te svih ostalih predstava i programa JU „Pozorište mladih“ Sarajevo, a za koje se procijeni da su svečanijeg tona;
- Troškove za piće na poslovnim sastancima.

Član 5.

(Visina sredstava reprezentacije)

Na početku svake poslovne godine, zaposlenik koji radi na izradi prijedloga Plana nabavki za narednu godinu, predložit će u okviru odobrenog iznosa rashode za reprezentaciju i poklone

Visinu reprezentacije JU „Pozorište mladih“ Sarajevo određuje se Planom poslovanja prema raspoloživim finansijskim sredstvima, posebno za svaku godinu.

Iznos finansijskih sredstava na ime troškova reprezentacije na godišnjem nivou utvrđuje Upravni odbor svojom odlukom.

Troškovi po osnovu reprezentacije mogu se izvršiti najviše do ukupnog iznosa koji je odobren za godinu u kojoj se koristi.

Upravni odbor će u odluci o iznosu finansijskih sredstava na godišnjem nivou također definisati i koji je maksimalan iznos sredstava na mjesečnom nivou.

Član 6.

(Lice sa pravom korištenja sredstava)

Lice sa pravom korištenja sredstava za reprezentaciju u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo je direktor.

Član 7.

(Način korištenja sredstava)

- (1) Rashodi na ime reprezentacije i poklona, mogu se izvršiti najviše do ukupnog iznosa koji je odobren u planu za godinu u kojoj se koristi.
- (2) Utrošak planiranih sredstava na ime troškova reprezentacije može biti i manji od planiranog, odnosno raspoloživog iznosa.
- (3) Izuzetno, od stava (1) ovog člana, kada to zahtijevaju opravdane okolnosti i poslovni interesi JU „Pozorište mladih“ Sarajevo, direktor JU „Pozorište mladih“ Sarajevo može odobriti i veći iznos, koji ne može prelaziti više od 10% planiranog i raspoloživog iznosa sredstava na ime troškova reprezentacije.
- (4) Nepotrošeni iznos raspoloživih sredstava na ime troškova reprezentacije može se rebalansom budžeta JU „Pozorište mladih“ Sarajevo prenositi na druge stavke budžeta.

Član 8.

(Računi troškova reprezentacije)

- (1) Pravdanje troškova reprezentacije podrazumijeva dostavljanje uredne finansijske dokumentacije koja potvrđuje osnovanost nastanka troška i obrazloženje nastanka troška od strane osobe koja je koristila reprezentaciju.
- (2) Računi ugostiteljskih objekata sa specifikacijom konzumacije, kao i računi za druge vrste reprezentacija moraju biti originalni, a račun treba da sadrži naziv institucije iz koje dolazi.
- (3) Račun troškova reprezentacije ovjerava direktor JU „Pozorište mladih“ Sarajevo svojim potpisom.

Član 9.

(Izvještavanje)

Direktor ustanove je obavezan na kraju svake kalendarske godine, a po potrebi i pismenom zahtjevu i ranije, dostaviti pismeni Izvještaj o utrošku sredstava za reprezentaciju Upravnom odboru.



III – PRELAZNE I IZVRŠNE ODREDBE

Član 10.
(Tumačenje odredbi)

Tumačenje odredbi ovog Pravilnika vrši Upravni Odbor.

Član 11.
(Stupanje na snagu)

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja.
- (2) Pravilnik će se objaviti u Službenim novinama Kantona Sarajevo, na oglasnoj ploči i web stranici JU „Pozorište mladih“ Sarajevo.

Broj: 31/04-1/22

Sarajevo, 28.01.2022.

Predsjednica Upravnog odbora:

Tajnik

