



Na osnovu člana 27. stav 1. alineja 6. Zakona o ustanovama („Sl.list RBiH“ broj: 6/92, 8/93 i 13/94), i člana 36. stav 1) tačka f) Pravila Javne ustanove Pozorište mladih Sarajevo broj:90-02-2-1/17 od 12.04.2017. godine i 43-04-1/21 od 26.02.2021.godine, Upravni odbor na sjednici održanoj 14.12.2022.godine donosi:

PRAVILNIK

o načinu prodaje i cijenama ulaznica, iznajmljivanja velike i male scene i utvrđivanja kriterija za dodjelu pozivnica i besplatnih ulaznica

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom se definiše visina cijena ulaznica za predstave JU „Pozorište mladih“ Sarajevo (u daljem tekstu: Pozorište), popust na cijene ulaznica, kriterij za dodjelu besplatnih ulaznica i pozivnica za premijerne i reprizne predstave Pozorišta i cijenovnik za iznajmljivanje prostora velike i male scene Pozorišta.

II ODREDBE O PRODAJI ULAZNICA I CIJENAMA

Član 2.

Blok ulaznica za premijerne i reprizne predstave i koncerte sadrži 250 ulaznice. Blokovi su numerisani i svaka ulaznica sadrži serijski broj i pečat Pozorišta. Prodaja ulaznica se vrši na blagajni Pozorišta u vremenu od 10-14 sati i dva sata pred početak predstave na dan održavanja.

Cijene ulaznica za predstave koje su produkcija ili koprodukcija Pozorišta su:

	Program	Cijena (KM)
1.	Premijera predstave za odrasle	10-20
2.	Premijera predstave za djecu	10-15
3.	Reprizne predstave za odrasle	8-10
4.	Reprizne predstave za djecu	5-10
5.	Organizovane predstave za srednje škole i studente	4-10
6.	Organizovane predstave za vrtiće i osnovne škole	4-10
7.	Organizovane predstave za grupe preko 20 osoba (redovna prodaja)	4-10
8.	Studentske karte (uz index)	5
9.	Karte za penzionere (uz ček od penzije)	5
10.	Kreativne radionice	10-30
11.	Organizovani programi za djecu	5-30

Član 3.

Minimalan broj za organizovanje predstave van redovnog mjesečnog repertoara je 120 osoba.

Član 4.

(1) Cijenovnik za iznajmljivanje prostora velike i male scene Pozorišta (napomena: u cijenu su uračunati prateći prostori- foaje pozorišta, radna soba, četiri glumačke garderobe, toaleti, sva

tehnička oprema kojom raspolaže pozorište -svjetlo, ton, video- i materijal za higijenu u toaletima) je:

VELIKA SCENA

period	kapacitet	scena	cijena do šest sati	cijena za jedan dan	cijena za dva i više dana (cijena je izražena po danu)
15.10-15.04	250 mjesta	cca.100 m2	1.000 KM	2.000 KM	1.600 KM
15.04-15.10	250 mjesta	cca.100 m2	800 KM	1.600 KM	1.000 KM

MALA SCENA

period	kapacitet	scena	cijena za jedan dan	cijena za 1 sat najma
15.10-15.04	70 mjesta	cca. 20 m2	400 KM	25 KM
15.04-15.10	70 mjesta	cca. 20 m2	300KM	25 KM

- (2) Za iznajmljivanje Pozorišnih prostora preliminarna je namjena korisnika o čemu odlučuje direktor.
- (3) Ugovor o iznajmljivanju zaključuje se u pisanom obliku na određeno vrijeme.
- (4) Odredbama ovog Pravilnika nije obuhvaćena poslovna saradnja sa pravnim licima u cilju zaključivanja ugovora za gostovanja, ugovora o koprodukciji i ugovora o umjetničkoj saradnji.
- (5) Za postupak iznajmljivanja velike i male sale, za administrativno-tehničku proceduru iznajmljivanja svih prostora Pozorišta odgovoran i zadužen je tehnički rukovodilac.
- (6) Prilikom iznajmljivanja sale obavezno je prisustvo stalno zaposlenih po Pravilniku o o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka u JU „Pozorište mladih Sarajevo“ koji rukovode opremom tona, svjetla kao i scenska tehnika.
- (7) Opremom mogu rukovati isključivo stručna lica koja su stalno zaposlena u Pozorištu mladih Sarajevo
- (8) U cijenu iznajmljivanja sale nije uključeno rukovanje opremom koja je sastavni dio scene.
- (9) Korisnik usluga koji koristi prostor u Pozorištu dužan je pridržavati sde kućnog reda, pravila bezbjednosti obekta i u potpunosti poštovati pozorišni raspored rada.

Član 5.

- (1) Direktor Pozorišta može izdati salu bez naknade ukoliko procijeni da je to svrsishodno u promotivnom interesu Pozorišta ili da izdavanje sale bez naknade ima širi značaj za kulturu i edukaciju, te predstavljanje domaće kulture na internacionalnom planu, podizanje kvaliteta



- kulturne industrije i produkcije, umjetničkog kvaliteta od šireg značaja za domaću i internacionalnu kulturnu baštinu i savremene tokove, promociju i podršku mladih kreativnih projekata iz oblasti kulture i vizuelno-izvođačkih umjetnosti.
- (2) Direktor Pozorišta može izdati salu bez naknade ukoliko ocjeni da se radi o komercijalnom projektu u kojem se očekuje tolika posjećenost da Pozorište od prodaje karata može doći do odgovarajuće zarade.
 - (3) Direktor Pozorišta može odobriti posebnu cijenu –višu od usvojene ili nižu od usvojene (maksimalno do 30 % od ukupne cijene najma sale) za iznajmljivanja prostora velike i male scene za potrebe humanitarnih akcija, edukativnih projekata, projekata značajnih za kulturu (za gostujuće predstave i festivale od značaja za Kanton Sarajevo), socijalno ugroženim kategorijama, ustanovama i udruženjima čija je djelatnost rad sa osobama sa poteškoćama u razvoju.
 - (4) Za povećanje popusta cijene najma sale u odnosu na cijenu u tački (3) ovog člana potrebna je saglasnost Upravnog odbora.

Član 6.

- (1) Direktor Pozorišta pojedinačnom odlukom može cijenu karata utvrditi na drugačiji način (veću cijenu), a u zavisnosti od produkcijske i tehničke kompleksnosti izvođenja predstave.
- (2) Ukoliko je izvođenje predstava sa repertoara Pozorišta humanitarnog karaktera, direktor može donijeti odluku da se sav prihod ostvaren od prodatih ulaznica preusmjeri za realizaciju humanitarne akcije.

III ODREDBE O KRITERIJIMA DODJELE BESPLATNIH ULAZNICA

Član 7.

Određeni broj ulaznica iz bloka ulaznica može se dijeliti besplatno.

Član 8.

Ukupan broj besplatnih ulaznica u pravilu iznosi do 10 % od ukupnog broja ulaznica za predstave sa repriznog repertoara.

Član 9.

O potrebi i razlozima za dodjelu dodatnog broja besplatnih ulaznica odluku donosi direktor Pozorišta.

Član 10.

Besplatne ulaznice se mogu dodijeliti u sljedećim slučajevima:

- osobama sa pozivnicama Pozorišta,
- uposlenicima Pozorišta,
- spoljnim saradnicima,
- autorima-učesnicima premijernih predstava,
- učenicima osnovnih i srednjih škola,
- studentima akademija i fakulteta,
- medijskim i poslovnim partnerima,
- socijalno ugroženim kategorijama društva,
- u drugim slučajevima kada je to u interesu Pozorišta.

IV ODREDBE O POZIVNICAMA I ULAZNICAMA ZA PREMIJERNE PREDSTAVE

Član 11.

- (1) Za premijerne predstave Pozorišta uobičajno je da se šalju pozivnice i na osnovu potvrđenog odgovora izdvajaju se po 2 (dvije) besplatne ulaznice za svaku pozivnicu.
- (2) Protokolarna lista zvanica kojima će se uputiti pozivnice i dodijeliti gratis ulaznice se utvrđuje za svaku premijernu predstavu, a odluku donosi direktor Pozorišta.

Član 12.

Broj pozivnica i gratis ulaznica za premijerne predstave može biti veći od utvrđenog broja u članu 8. ovog Pravilnika, ali ne može biti veći od 100, o čemu odluku donosi direktor Pozorišta.

Član 13.

Direktor može izuzetno odlučiti da se za pojedine predstave dodjeljuju samo pozivnice.

Član 14.

- (1) Ovom Pravilnikom utvrđuje se i način prodaje ulaznica za sjedišta koja su preporučena za gluhe osobe i osobe u kolicima.
- (2) Mjesta pristupačna invalidskim kolicima se nalaze u I, II i III redu, dok se mjesta preporučena za gluhe i nagluhe osobe nalaze u XI i XII redu Velike sale Pozorišta.
- (3) Ulaznice za sjedišta koja su preporučena za gluhe osobe i osobe u kolicima neće se prodavati 24 sata prije početka predstave.

V ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15.

Tumačenje odredbi ovog Pravilnika daje Upravni odbor Pozorišta.

Član 16.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Član 17.

- (1) Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Pozorišta, web stranici JU "Pozorište mladih" Sarajevo.
- (2) Pravilnik se dostavlja Ministarstvu culture i sporta Kantona Sarajevo.

Član 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja a primjenjivat će se od 01.01.2023. godine. Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o načinu prodaje ulaznica i utvrđivanja kriterija za dodjelu pozivnica i besplatnih ulaznica broj: 73-01-2/19 od 12.03.2019.godine.

Sarajevo: 15.12.2022.
Broj: 733/30.02/22

Predsjednica UO:
Tatjana Šojić

