

581/30-02/23
08.12.2023.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
Vlada



Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
КАНТОН САРАЈЕВО
Влада

12
4723
P-25

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Government

Broj: 02-04-46145-16/23
Sarajevo, 02.11.2023. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 9. Odluke o preuzimanju prava osnivača Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 3/99 - Prečišćeni tekst, 33/07 i 1/13), Vlada Kantona Sarajevo, na 33. sjednici održanoj **02.11.2023.** godine, donijela je

O D L U K U

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI POSLOVA I RADNIH ZADATAKA JAVNE USTANOVE „POZORIŠTE MLADIH“ SARAJEVO

I

Daje se saglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo (broj: 428/04-2/23 od 29.09.2023. godine).

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.



Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
3. Premijer Kantona Sarajevo,
4. Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo,
5. Javna ustanova „Pozorište mladih“ Sarajevo (putem Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo),
6. Za objavu u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“,
7. Evidencija,
8. A r h i v a.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-000, Fax: + 387 (0) 33 562-076
Web: <http://vlada.ks.gov.ba>, E-mail: vlada@vlada.ks.gov.ba



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

PRAVILNIK

o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka Javne ustanove "Pozorište mladih" Sarajevo

Septembar, 2023. godine

Tel: +387 33 205 799
Fax: +387 33 205 799
Blagajna: +387 33 442 572

www.pozoristemladih.ba
pozmladi@bih.net.ba
pozoriste.adm@gmail.com

JU Pozorište mladih Sarajevo
Ulica Kulovića 8
71000 Sarajevo



„Na osnovu člana 27. stav 1. alineja 6. Zakona o ustanovama (“Službeni list RBiH”, br. 6/92, 8/93 i 13/94), člana 118. Zakona o radu (“Službene novine FBiH”, br. 26/16 , br. 89/18 i 44/22), člana 29. Zakona o pozorišnoj djelatnosti (“Službene novine Kantona Sarajevo, broj 42/13-Prečišćeni tekst i 6/16), čl. 3. i 36. stav 1) alineja f) Pravila Javne ustanove "Pozorište mladih" Sarajevo (broj: 90-02-2-1/17 od 12.04.2017. godine, broj: 43/04-1/21 od 26.02.2021.godine i 63/04-02/23 od 10.02.2023.godine), a u vezi člana 9. Odluke o preuzimanju prava osnivača Javne ustanove “Pozorište mladih” Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 3-99-Prečišćeni tekst, 33/07 i 1/13), čl. 3. i 4. Pravilnika o korištenju akademskih titula i sticanju naučnih i stručnih zvanja na visokoškolskim ustanovama u Kantonu Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo” br. 34/08), Spiska akademskih titula, naučnih i stručnih zvanja koja se mogu sticati na visokoškolskim ustanovama u Kantonu Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj:50/16), člana 180. Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u Kantonu Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo” broj 10/23) i člana 23. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo” broj 19/21 i 10/22), Upravni odbor Javne ustanove "Pozorište mladih" Sarajevo, na sjednici održanoj dana 29.09.2023. godine usvojio je“

PRAVILNIK

o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka Javne ustanove “Pozorište mladih” Sarajevo

Član 1.

(Dodavanje „Člana 27.a)

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka Javne ustanove “Pozorište mladih” Sarajevo (broj: 338-01-2/17 od 13.11.2017. godine i broj: 589/04-1/21 od 24.12.2021.godine) iza člana 27. Pravilnika dodaje se član 27. a) koji glasi:

„(Član 27.a)

(Vajar-Lutkar- Slikar-Patiner)

(1) Naziv radnog mjesta: Vajar-Lutkar-Slikar-Patiner

(2) Uslovi za obavljanje posla:



a) VSS (VII stepen) - Akademija likovnih umjetnosti, Bakalaureat/Bachelor likovne umjetnosti-slikarstvo, prvi ciklus sa ostvarenih 240 ECTS bodova, odsjek skulptura, slikarstvo, produkt dizajn.

b) radno iskustvo u trajanju od 5 (pet) godina.

(3) Opis poslova:

- a) rukovodi vajarskom radionicom i organizuje rad u njoj;
- b) vrši izradu i tehničku obradu lutaka po vlastitom ili po idejnim rješenjima scenografa;
- c) po nalogu direktora, a u saradnji sa rediteljem i scenografom daje idejna rješenja za lutke, umjetničku rekvizitu i ostale potrebne scenske elemente za koje je potrebno vajarsko oblikovanje ili slikanje i izrađuje iste;
- d) organizuje i neposredno rukovodi likovnom obradom elemenata dekora;
- e) učestvuje u dogovorima sa redateljom i scenografom i vrši pripreme radove za oslikavanje dekora i vrši izbor materijala i boja u konsultacijama sa scenografom;
- f) izvodi i organizuje sve potrebne korekcije na scenografiji i obezbjeđuje materijal i alat za rad;
- g) priprema slikarske materijale i boje;
- h) izvodi vajarske radove;
- i) priprema i osmišljava scenografska i lutkarska rješenja u dogovoru sa redateljem;
- j) vrši razradu crteža u dogovoru sa scenografom i redateljem kreira i izrađuje lutke;
- k) vrši odabir i specifikaciju materijala za izradu lutaka i dekora;
- l) na tehničkim i generalnim probama vrši doradu i poravke lutaka i dekora;
- m) vrši tekuće i periodično održavanje scenskih lutaka;
- n) prisustvuje tehničkim i generalnim probama;
- o) prisustvuje svim lutkarskim predstavama u produkciji Pozorišta u matičnoj kući i na gostovanjima;
- p) vodi brigu o materijalu, evidentira i pravda utrošak istog;
- q) za svoj rad odgovoran je direktoru i umjetničkom direktoru.

Posebni uslovi: umjetničke, kreativno stvaralačke sposobnosti, poznavanje jednog svjetskog jezika.

(4) Broj izvršilaca:

-1 (jedan)“

Član 2.

(Dodavanje „Člana 34.a)

Iza člana 34. Pravilnika dodaje se član 34. a) koji glasi:

„(Član 34.a)

(Samostalni referent u Javnim ustanovama kulture -za računovodstvo)

(1) Naziv radnog mjesta: Samostalni referent u Javnim ustanovama kulture –za računovodstvo

(2) Uslovi za obavljanje posla:

a) VŠS ili SSS -ekonomsko-finansijskog smjera,

b) radno iskustvo u trajanju od 5 godine na ekonomsko-finansijskim poslovima,



(3) Opis posla:

- a) vrši obračun poreza i doprinosa na naknade po osnovu autorskih ugovora, ugovora o djelu, te prijava istih poreznoj upravi putem programa,
- b) prijava radnika i gostujućih umjetnika-stranaca poreznoj upravi,
- c) izrada i dostava godišnjih poreznih prijava,
- d) prikupljanje podataka za izdavanje porezne kartice PK-1001,
- e) kontrolni ispravnost dokumenata i računa,
- f) kontrolni, prima i uplaćuje prihod od prodatih ulaznica,
- g) prati ostvareni prihod po predstavama,
- h) uzima mjesečni blagajnički maksimum i odgovara za tačnost istog,
- i) vršenje obračuna plate
- j) vrši obračun refundacije bolovanja,
- k) vrši unos podataka u sistem Centralizovanog obračuna plaće po ovlaštenju Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo,
- l) obračun i isplata dnevnica za službena putovanja,
- m) zadužuje i razdužuje blokove ulaznica za predstave Pozorišta,
- n) obavlja i druge poslove po nalogu savjetnika u javnim ustanovama kulture za ekonomsko-računovodstvene poslove i direktora, kojima je odgovoran za svoj rad.

Posebni uslovi : poznavanje rada na računaru, poznavanje jednog stranog jezika

(4) Broj izvršilaca:

-1 (jedan)“

Član 3.

(Izmjena člana 65.)

U članu 65. (Garderobier I) Pravilnika u tački (4) Broj izvršilaca: „broj 1 (jedan)“: mijenja se brojem: „2 (dva)“.

Član 4.

(Izmjena poglavlja V – ŠEMA UNUTRAŠNJE ORGANIZACIJE)

V – ŠEMA UNUTRAŠNJE ORGANIZACIJE mijenja se u cjelini Drama, Administracija i Tehnika i glasi:

Cjelina	Radno mjesto	Stručna sprema	Broj izvršilaca
Drama			
	Vajar-Lutkar-Slikar-Patiner	VSS	1



Administracija			
	Samostalni referent u Javnim ustanovama kulture za računovodstvo	VŠS ili SSS	1
Tehnika			
	Garderober I	SSS	2

Član 5.

(Raspoređivanje radnika)

U roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika, direktor će izvršiti raspoređivanje radnika na radna mjesta u ustanovi u skladu sa odredbama ovog Pravilnika.

Član 6.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka Javne ustanove "Pozorište mladih" Sarajevo stupa na snagu danom dobijanja saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo.

Broj: 028/04-2/23
Sarajevo, 29.09.2023.

Predsjednica Upravnog odbora

Tatiana Šojić

